

Краевое государственное бюджетное учреждение культуры
«Красноярский художественный музей имени В.И. Сурикова»

Утверждаю:

Директор КХМ

им. В.И. Сурикова

 А.В. Кистова

«27» января 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ

на 2026 год

Ответственный за составление
плана:

Е.И. Чубыкина, заместитель
директора по научной работе

Красноярск, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Приоритетные направления деятельности	3
Экспозиционно-выставочная деятельность	4
Научно-исследовательская работа	9
Научно-фондовая работа	15
Работа по учету и хранению произведений	16
Работа по реставрации и консервации произведений	18
Научно-просветительная деятельность	19
Научно-методическая деятельность	21
Редакционно-издательская работа	23
Работа по позиционированию музея	24
Работа библиотеки	26
Командировки	27
Повышение квалификации	30
Административная деятельность	31
Административно-хозяйственная деятельность	34

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Своевременное и надлежащее исполнение работ по реставрации с приспособлением для нужд музея объекта культурного наследия «Доходный дом И.Г. Гадалова. Эклектика», последняя четверть XIX в.», расположенного по адресу: г. Красноярск, пр. Мира, 31/ ул. Парижской коммуны, 22.

2. Проведение работ по реставрации кровли и фасада, а также противоаварийных работ по сохранению перекрытий объекта культурного наследия «Дом, в котором в сентябре 1913 года останавливался известный норвежский полярный исследователь Ф. Нансен» «Жилой особняк Гадалова. Неоренессанс», 1904 г. арх. Соколовский, расположенного по адресу: ул. Карла Маркса, 36/ ул. Парижской Коммуны, 20.

3. Повышение уровня удовлетворенности населения услугами учреждения посредством повышения семейноцентричности деятельности музея и внедрения стандартов клиентоцентричного подхода.

4. Повышение производительности труда за счет внедрения инструментов бережливого производства.

5. Подготовка и осуществление на высоком уровне выставочных проектов и мероприятий в рамках Года единства народов России, юбилейных выставок красноярских художников А.Г. Поздеева и В.А. Сергина.

6. Развитие и пополнение Фонда целевого капитала Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова.

ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<i>Отдел искусства XX – XXI вв. (пр. Мира, 12)</i>			
Название выставки	Даты проведения	Куратор	Фонды
Выставка «Сибирская легенда. Хворостовский» в рамках красноярского фестиваля искусств «Хворостовский», Всероссийского форума «Ргонаставничество 2025: технологии, мастерство, доверие»	16 октября 2025 – 25 января 2026	Болонкина Е.В.	Из фондов: Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова, Красноярского краевого краеведческого музея, Екатеринбургского музея изобразительных искусств, Музея-заповедника «Абрамцево», Нижегородского государственного художественного музея
Выставка произведений В.Т. Зражевской и А.В. Зражевского	12 февраля – 22 марта	Толстова Л.С.	Из привлеченных фондов
Персональная выставка Румяны Внуковой	26 марта – 3 мая	Верхотурова Н.В.	Из привлеченных фондов
Персональная выставка В.А. Сергина к 90-летию художника	7 мая – 14 июня	Толстова Л.С.	Из собственных и привлеченных фондов
Выставка «Русское классическое искусство XVIII-начала XX в.»	25 июня – 6 сентября	Болонкина Е.В.	Из фондов: Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова
Выставка «Шедевры живописи в гравюре»	25 июня – 6 сентября	Ломанов П.В.	Из фондов: Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова
Выставка «Поздеев. Начала» к 100-летию со дня рождения художника	17 сентября – 8 ноября	Жигаев И.Г.	Из собственных и привлеченных фондов
Выставка «Александр Ткачук. Скульптура»	18 ноября – 17 января 2027	Смолина М.Г.	Из привлеченных фондов
<i>Отдел декоративно-прикладного искусства (пр. им. газеты «Красноярский рабочий», 68)</i>			
Название выставки	Даты проведения	Куратор	Фонды
Выставка художественного стекла и фарфора XIX-XXI вв. «Осторожно, хрупкое!»	4 декабря 2025 – 1 февраля 2026	Абальмасова О.А.	Из собственных фондов
Мини-выставка к 270-летию Гусевского хрустального завода в рамках выставки художественного	4 декабря 2025 – 1 февраля 2026	Абальмасова О.А.	Из собственных фондов

стекла и фарфора			
Выставка «Время пить чай»	5 февраля – 8 марта	Ковалинская В.Ю. Смолина М.Г.	Из собственных и привлеченных фондов
Выставка «Ожерелье Экватора»	11/17 марта – 26 апреля	Аристархов В.С.	Из привлеченных фондов
Выставка для всей семьи «Дорога к дому» В.В. Резинкиной и Е.А. Красновой в рамках плана мероприятий по реализации Стратегии действий по реализации семейной и демографической политики, поддержке многодетности в Российской Федерации до 2036 года	30 апреля – 7 июня	Дынько Е.В. Абальмасова О.А.	Из собственных и привлеченных фондов
Выставка профессионального ДПИ «Калининград – Владивосток»/«Запад – Восток»	12 июня – 2 августа	Абальмасова О.А.	Из собственных фондов
Мини-выставка каслинского литья к 280-летию Каслинского завода в рамках выставки профессионального ДПИ	12 июня – 2 августа	Абальмасова О.А.	Из собственных фондов
Выставка к 225-летию В.И. Даля	6 августа – 23 августа	Болонкина Е.В. Суетина А.С.	Из собственных фондов
Выставка творчества народных умельцев «Мастера Красноярья» по итогам краевого конкурса	6 августа – 23 августа	Абальмасова О.А.	Из привлеченных фондов; совместно с Государственным центром народного творчества Красноярского края
Выставка «Искусство XX века»	3 сентября – 6 декабря	Симкина Н.В.	Из собственных фондов
Мини-выставка к 125-летию Д.А. Чарушина в рамках выставки «Искусство XX века»	3 сентября – 6 декабря	Симкина Н.В.	Из собственных фондов
Выставка «Далекий-далекий север» в рамках Года единства народов России	17 декабря 2026 – январь 2027	Ковалинская В.Ю.	Из собственных фондов
<i>Виртуальные выставки</i>			
Выставка к 100-летию со дня рождения народного художника РСФСР Смирнова М.Н.	Январь	Дынько Е.В.	
Виртуальная выставка «Женские нагрудные украшения»	Март	Смолина М.Г.	Хакасский народный костюм)
Виртуальная выставка «Крестьянская тема в русском изобразительном	Март	Ломанов П.В.	

искусстве второй половины XIX — начала XX в.»			
Виртуальная выставка к 150-летию со дня рождения народного художника РСФСР Кончаловского П.П.	2 квартал	Верхотурова Н.В.	Совместно с Государственным художественным музеем Алтайского края
«Художники-фронтовики о Родине» ко Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	2 квартал	Симкина Н.В.	
Виртуальная выставка «Декоративно-прикладное искусство северных народов в коллекции музея» к 400-летию с.п. Хатанга	Апрель	Абальмасова О.А.	Северный костюм, панно, предметы быта, косторезное искусство
Виртуальная выставка произведений к 70-летию со дня рождения народного художника РФ Таратынова А.М.	Май	Дынько Е.В.	
Виртуальная выставка произведений красноярского скульптора А. Х. Абдрахимова	Июнь	Дынько Е.В.	
Виртуальная выставка «Детская тематика в произведениях русских художников XIX - начала XX в.»	Июнь	Суетина А.С.	
Виртуальная выставка «Искусство Полховского Майдана. Из собрания КХМ им. Сурикова».	Июль	Литвинцева А.А.	
Виртуальная выставка «Пейзаж в станковой графике русского искусства второй половины XIX — начала XX в.»	Сентябрь	Борисова А.А.	
Виртуальная выставка ко дню воссоединения России с Донбассом и Новороссией	Сентябрь	Тарасова Н.С.	
Виртуальная выставка «Скопинская керамика в коллекции КХМ имени В.И. Сурикова»	2-3 квартал	Ковалинская В.Ю.	
Виртуальная выставка к 90-летию со дня рождения красноярского художника Белого Б.М.	3 квартал	Верхотурова Н.В.	
Виртуальная выставка «Василий Суриков. Годы учения»	Ноябрь	Болонкина Е.В.	
Виртуальная выставка «Призвание» ко Дню народного единства в РФ	Ноябрь	Дынько Е.В.	
Виртуальная выставка «Мастера жбанниковской игрушки (Нижегородская область)»	Октябрь	Литвинцева А.А.	
Виртуальная выставка «Край сильных» в рамках Года единства	4 квартал	Толстова Л.С.	

народов России			
Виртуальная выставка к 100-летию со дня рождения красноярского художника Удина В.Н.	4 квартал	Толстова Л.С.	
<i>Выставки вне музея</i>			
Выставка фотокопий «Зима Андрея Поздеева»	26 января – 16 февраля	Тарасова Н.С.	МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского»
Выставка фотокопий «Пейзажи сибирских мастеров»	Январь - февраль	Тарасова Н.С.	Штаб общественной поддержки Единой России в Красноярском крае
Выставка фотокопий «Защитники отечества»	Февраль (16.02-27.02)	Тарасова Н.С.	Штаб общественной поддержки Единой России в Красноярском крае
Выставка фотокопий «Женский образ в живописи»	Март	Тарасова Н.С.	МАОУ «КУГ №1-Универс»
Выставка фотокопий «Суриков. Избранное». В рамках проекта «Культурная столица Красноярья – 2026»	13 апреля-25 мая	Тарасова Н.С.	Центральная библиотека МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Курагинского района» гп. Курагино
Передвижная выставка из фондов музея «Я себя не мыслю без Сибири»	Апрель - июнь	Чубыкина Е.И. Аристархов В.С.	Енисейский историко-архитектурный музей-заповедник им. А.И. Кытманова, г. Енисейск
Выставка фотокопий «Лето Андрея Поздеева». В рамках проекта «Культурная столица Красноярья – 2026»	25 мая-07 июля	Тарасова Н.С.	МБУК Межпоселенческий районный Дом культуры гп. Курагино
Выставка фотокопий «Летний мотив»	Июнь	Тарасова Н.С.	Городская библиотека-филиал № 17 им. В. Маяковского
Выставка фотокопий «Русское классическое искусство». В рамках проекта «Культурная столица Красноярья – 2026»	07 июля-15 августа	Тарасова Н.С.	МБУК «Курагинский районный краеведческий музей» гп. Курагино
Передвижная выставка из фондов музея «Я себя не мыслю без Сибири»	Июль - сентябрь	Чубыкина Е.И. Аристархов В.С.	МБУ «Зеленогорский музейно-выставочный центр» г. Зеленогорск
Выставка фотокопий «Лето в городе. Живопись Андрея Поздеева»	Август - сентябрь	Тарасова Н.С.	МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского»
Выставка фотокопий «Красноярск Андрея Поздеева» к 100-летию художника	Сентябрь	Тарасова Н.С.	МАОУ «КУГ №1-Универс»

Выставка фотокопий «Авангард»	Сентябрь	Тарасова Н.С.	Городская библиотека-филиал № 17 им. В. Маяковского»
Выставка фотокопий «Сибирская осень»	Октябрь	Тарасова Н.С.	МБУК «ЦБС для детей им. Н. Островского»
Выставка фотокопий «Портрет героя»	Октябрь	Тарасова Н.С.	КГБУ СО «Реабилитационный центр «Радуга»
Выставка фотокопий «Родной пейзаж»	Ноябрь	Тарасова Н.С.	МАОУ «КУГ №1-Универс»
Выставка фотокопий «Русское классическое искусство»	Декабрь	Тарасова Н.С.	Городская библиотека-филиал № 17 им. В. Маяковского»

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<i>Изучение произведений и коллекций из собрания музея, работа над научными темами:</i>			
<i>Коллекция русского искусства XVIII – начала XX века в собрании КХМ имени В.И. Сурикова</i>			
Русское искусство рубежа XIX – XX вв. из собрания КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Ломанов П.В.	Изучение литературы по теме, учетных документов фонда хранения, работа над статьей
Портрет в коллекции русского искусства XVIII – начала XX в. КХМ им. В.И. Сурикова (живописные портреты, портретная миниатюра)	В течение года	Суетина А.С.	Изучение литературы по теме, учетных документов фонда хранения
Станковая графика в собрании русского искусства второй половины XIX – начала XX в. КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Борисова А.А.	Изучение литературы по теме, учетных документов фонда хранения, работа над статьей
Коллекции западноевропейской живописи из собрания КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Борисова А.А.	Изучение литературы по теме, учетных документов фонда хранения, составление списка м.п.
<i>Коллекция искусства XX – XXI веков в собрании КХМ имени В.И. Сурикова</i>			
Ленинградская школа живописи и графики	В течение года	Симкина Н.В.	Продолжение работы над темой, завершение работы над статьей
Живописный портрет XX века в собрании музея	В течение года	Симкина Н.В.	Продолжение работы над темой, работа над каталогом в рамках данной темы
Наивное искусство в собрании музея	В течение года	Толстова Л.С.	Продолжение работы над темой, подготовка альбома/буклета по теме, завершение работы над статьей
Красноярские художники – выпускники художественных вузов и художественных училищ России и Красноярского художественного института	В течение года	Толстова Л.С.	Продолжение работы над темой, работа над статьей
Красноярская станковая графика в собрании музея – литография, линогравюра, офорт, ксилография	В течение года	Верхотурова Н.А.	Продолжение работы над темой, работа над каталогом в рамках данной темы
<i>Коллекция декоративно-прикладного искусства в собрании КХМ имени В.И. Сурикова</i>			
Коллекция скульптуры	В течение года	Дынько Е.В.	Обновлённая оцифровка произведений – 20 м.п., составление описаний, составление сводного

			списка произведений скульптуры
Коллекция советского фарфора второй половины XX в	В течение года	Ковалинская В.Ю.	Изучение фарфора из новых поступлений. Работа над статьей.
Коллекция художественного стекла	В течение года	Абальмасова О.А.	Атрибуция 2 декор. композиций, ракурсная фотосъемка 28 м.п.
Коллекция художественной керамики	В течение года	Абальмасова О.А.	Атрибуция 2 м.п., ракурсная фотосъемка 20 м.п.
Коллекция домовой резьбы/ изделий из дерева	В течение года	Абальмасова О.А.	Атрибуция 1 м.п., ракурсная фотосъемка 20 м.п.
Коллекция городецкого и хохломского промыслов	В течение года	Абальмасова О.А.	Ракурсная фотосъемка 40 м.п.
Коллекция народного текстиля	В течение года	Абальмасова О.А.	Ракурсная фотосъемка 16 м.п.
Народное искусство коренных народов Сибири и Крайнего Севера в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Смолина М.Г.	Фотосъемка 15 м.п. Описание 10 м.п..
<i>Научно-просветительная и образовательная деятельность в музее</i>			
История Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова	В течение года	Болонкина Е.В.	Изучение архивных материалов (Научный архив музея), работа над изданием «История Красноярской художественной галереи (1957 – 1983 гг.)», над статьей
Научные мероприятия:			
Всероссийская научно-практическая конференция «Суриковские чтения – 2026»	21-23 января 2026	Болонкина Е.В.	Проведение конференции
Работа над научными каталогами:			
Каталог «Коллекция линогравюры в собрании музея»	В течение года	Верхотурова Н.В.	Анализ информации о работах с буквы «А» до буквы «О». Продолжение сбора материала для биографий авторов, уточнение данных по уже собранным биографическим справкам (часть коллекции «П» - «Я»). Работа с изображениями, полученными из хранения по акту. Анализ собранного материала для вступительной статьи к каталогу. Подготовка публикации о части

			коллекции
Каталог «Живописный портрет XX века в собрании музея», I часть	В течение года	Симкина Н.В.	Проверка и редактирование данных о портретах, введенных в каталог в 2025 г – новые поступления. Редактирование вступительной статьи к каталогу. Окончательное редактирование каталога с учетом введенных новых работ, проверка размеров работ, измерение в случае необходимости
Каталог «Коллекция скульптуры в собрании КХМ им. В.И. Сурикова» (раздел русская скульптура)	В течение года	Дынько Е.В.	Развёрнутое описание м.п. из каталога – 31 м.п. Поиск аналогов в других музеях и внесение дополнений в описание предметов – 15 м.п. (Гос.каталог)
Каталог «Коллекция скульптуры в собрании КХМ им. В.И. Сурикова» (раздел советская скульптура)	В течение года	Дынько Е.В.	Работа над разделом каталога - уточнение данных о м.п., работа с м.п. в хранении и цифровыми фото - не менее 35 м.п. 20 м.п. - ракурсная фотосъёмка.
Каталог «Коллекция скульптуры в собрании КХМ им. В.И. Сурикова» (раздел красноярская скульптура)	В течение года	Дынько Е.В.	Работа над разделом каталога - уточнение данных о м.п., работа с м.п. в хранении и цифровыми изображениями. Развёрнутое описание м.п. из каталога – не менее 15 м.п.
Каталог «Графический портрет XVIII-XX вв. в собрании КХМ им. В.И. Сурикова»	I-III кварталы	Дынько Е.В.	Каталог содержит 2 раздела: оригинальная и печатная графика. ОГ - 117 м.п. (из них 17 фото). ПГ - 175 м.п. (из них 30 фото).
Коллекция художественного текстиля в собрании КХМ им. В.И. Сурикова.	Весь период	Литвинцева А.А.	35 м.п. Продолжение изучения коллекции (группы работ в комбинированных техниках, включая не характерные для гобелена; сопоставление работ по формам,

			использованию материалов и исполнению.) Работа по систематизации тканей (типы орнаментов).
Каталог «Народное искусство коренных народов Сибири и Крайнего Севера в собрании КХМ им. В.И. Сурикова»	В течение года	Смолина М.Г.	Фотосъемка 15 м.п. Описание 10 м.п. Продолжение описания предметов коллекции хакасского костюма, ювелирного искусства, тувинского камнерезного искусства. Установление информации об авторах, местных школах, материалах, верных этнографических названий, годах создания
Каталог «Советский фарфор второй половины XX в. в собрании КХМ им. В.И. Сурикова»	В течение года	Ковалинская В.Ю.	Редактирование имеющихся описаний м.п. и подготовка новых (10 ед.хр.).
Каталог «Профессиональное декоративно-прикладное искусство Красноярска»	В течение года	Абальмасова О.А.	Доработка вступительной статьи (6 стр.), внесение дополнений в описание предметов (12 м.п.), оцифровка (20 м.п.).
Каталог «Хохлома. Городец»	В течение года	Абальмасова О.А.	Сбор информации, фотосъемка (40 м.п.), атрибуция, описание (30 м.п.). Дополнение к вступительной статье-2 с.
Работа над научными и публицистическими статьями			
Статьи по результатам научных исследований	В течение года	Научные сотрудники	Не менее 6
Работа над экспликациями к плановым выставкам	В течение года	Кураторы выставок	Согласно плану экспозиционно-выставочной работы (не менее 12)
Красноярские художники – выпускники художественных вузов и художественных училищ России и Красноярского художественного института в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Толстова Л.С.	Продолжение сбора материала по теме, завершение и подготовка к публикации статьи о творчестве красноярских художников – выпускников худ. института им. В.И. Сурикова и института живописи, скульптуры и архитектуры им. И.Е. Репина
Красноярская станковая графика в	В течение года	Верхотурова Н.В.	Продолжение сбора

собрании музея – литография, линогравюра, офорт, ксилография			материала по теме, редактирование статьи о коллекции офорта и подготовка к публикации
А.И. Харшак – художник и воин»: редактирование, уточнение фактических данных у наследников, подготовка к публикации	В течение года	Симкина Н.В.	Завершение работы над статьей
Наивное искусство в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Толстова Л.С.	Подготовка и публикация статьи
Скульптура Е.А. Лансере в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	III-IV квартал	Дынько Е.В.	Изучение и сбор материала по теме, работа над статьей
Народные традиции в декоративно-прикладном искусстве. Вторая половина XX в. (на примере музейных предметов из собрания КХМ им. В.И. Сурикова)	IV квартал	Литвинцева А.А.	Анализ 8-10 м.п. Постановка проблемы с выделением аспектов рассмотрения. Выявление особенностей решения проблемы. Работа над статьей
К вопросу о визуальной интерпретации библейских мотивов в современном контексте	I-II квартал	Смолина М.Г.	Публикация в сборнике Международной конференции «Художественные традиции Сибири»
Проблемы атрибуции музейных предметов (на примере хакасской национальной одежды и украшений из собрания Красноярского художественного музея имени В.И. Сурикова)	I-II квартал	Смолина М.Г.	Публикация в сборнике межрегиональной конференции «Кызласовские чтения»
Этнографический цикл в живописи В.И. Рогачева	I-II квартал	Смолина М.Г.	Подготовка статьи к публикации
Антропологические истоки народного творчества	В течение года	Смолина М.Г.	Работа над статьей
Фарфоровые сервизы в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	В течение года	Ковалинская В.Ю.	Изучение литературы по теме и музейных предметов, работа над статьей
Сказочные персонажи в отражении фарфоровой скульптуры из коллекции КХМ им. В.И. Сурикова»	В течение года	Ковалинская В.Ю.	Изучение литературы по теме и музейных предметов, работа над статьей
Футуристические зарисовки Московской школы художественного стекла: Филатов, Шушкановы, Грабарь. Из собрания КХМ имени В.И. Сурикова	В течение года	Абальмасова О.А.	Вопросы атрибуции неопознанных предметов, работа с архивными фото и док-ми поступления, поиск аналогов
Подготовка лекций для музейного лектория, образовательных программ:			
Образовательная программа «Музейный лекторий»	В течение года	Научные сотрудники	Подготовка и проведение лекций (не менее 8 лекций в год)

Лекция ко Дню героев Отечества в России	Декабрь 2026	Ломанов П.В.	Подготовка и проведение лекции
Образовательные программы «Факультет искусств» (2 программы)	Январь – май, сентябрь – декабрь	Кистова А.В. Чубькина Е.И. Жигаев И.Г.	Краткий курс истории искусства для взрослой аудитории (не менее 10 занятий)
Программа «Арт.Точка» для молодежной и подростковой аудитории в рамках реализации программы «Пушкинская карта» (1 программа)	В течение года	Ильченко К.И.	Краткий курс для подростковой аудитории (не менее 6 занятий)
Курсы повышения квалификации «Основы кураторства и экспозиционно-выставочной деятельности» (1 программа)	2 квартал 2026	Жигаев И.Г.	Программа для специалистов музеев и учреждений культуры продолжительностью не менее 18 часов
Образовательные программы для детей с ОВЗ (2 программы)	В течение года	Аникеева Е.В.	Образовательные программы для детей с ОВЗ
Образовательная программа для семейной и детской аудитории (1 программа)	В течение года	Ильченко К.И.	Образовательная программа для детей и их родителей
Образовательная программа «Молодой музейщик»	В течение года	Жигаев И.Г., заведующие отделами	Для молодых сотрудников музея
Лекции в рамках мастер-классов	В течение года	Ильченко К.И., научные сотрудники	Согласно плану образовательно-просветительной работы
Работа по комплектованию фондов:			
Посещение мастерских художников по вопросам комплектования	В течение года	Симкина Н.В., Абальмасова О.А., Самонова А.А.	
Работа с коллекционерами и владельцами произведений	В течение года	Симкина Н.В., Абальмасова О.А., Самонова А.А.	
Осмотр, отбор произведений для закупки в фонды музея	Весь период	Абальмасова О.А.	
Изучение антикварного рынка, поиск произведений для потенциальной закупки	Весь период	Абальмасова О.А.	
Написание экспертных заключений, представлений на ЭФЗК	В течение года	Абальмасова О.А., Симкина Н.В.	
Грантовая и проектная деятельность			
Мониторинг грантовых проектов	В течение года	Жигаев И.Г., Ильченко К.И.	
Заполнение и подача грантовых заявок, ведение текущей документации по грантовым проектам	В течение года	Жигаев И.Г., Ильченко К.И.	

НАУЧНО-ФОНДОВАЯ РАБОТА

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Первичная регистрация и инвентаризация музейного фонда	В течение года	Самонова А.А.	75 ед.хранения
Научная паспортизация новых поступлений	В течение года	Самонова А.А. Гудкова Е.Е. Абальмасова О.А. Дынько Е.В. Гудкова К.Е.	75 ед.хранения
Научное описание музейных предметов нового поступления для внесения в инвентарные книги «Живопись», «Графика», «ДПИ», «Скульптура»	В течение года	Самонова А.А. Гудкова Е.Е. Абальмасова О.А. Дынько Е.В. Гудкова К.Е.	75 ед.хранения
Научное описание музейных предметов из старых поступлений для внесения в инвентарные книги «Живопись», «Графика»	В течение года	Гудкова Е.Е. Самонова А.А.	20 ед.хранения
Работа экспертной фондово-закупочной комиссии:			
Комплектование музейной коллекции в соответствии с перспективным планом	В течение года	Члены ЭФЗК	Не менее 4 заседаний ЭФЗК
Экспертиза и оценка произведений, предлагаемых на закупку	В течение года	Члены ЭФЗК	
Экспертиза произведений, поступающих в качестве пожертвования	В течение года	Члены ЭФЗК	
Распределение произведений в основной и научно – вспомогательный фонды	В течение года	Члены ЭФЗК	
Работа над электронным каталогом музея:			
Коллекции живописи, графики, скульптуры, декоративно-прикладного искусства	В течение года	Самонова А.А. Дынько Е.В. Абальмасова О.А. Ковалинская В.Ю. Самонова А.А. Смолина М.Г. Гудкова К.Е. Гудкова Е.Е.	800 – корректировка ранее внесенных карточек с учётом результата сверок 75 новых карточек
Главный список ДПИ	Весь период	Абальмасова О.А.	Регулярная работа над электронном каталогом коллекции ДПИ
Электронный список коллекции скульптуры	Весь период	Дынько Е.В.	Корректировка каталожных данных в таблице

РАБОТА ПО УЧЕТУ И ХРАНЕНИЮ ПРОИЗВЕДЕНИЙ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Включение музейных предметов и музейных коллекций в Государственный Музейный фонд РФ	В течение года	Самонова А.А.	75 ед.хранения
Регистрация музейных предметов и коллекций в Государственном каталоге Музейного фонда РФ	В течение года	Самонова А.А.	75 ед. хранения
Регистрация сделок по движению музейных предметов в реестре сделок Государственного каталога Музейного фонда РФ	В течение года	Самонова А.А.	в соответствии с планом выставочной и реставрационной деятельности музея
Корректировка сведений о музейных предметах в Реестре Музейного фонда Государственного каталога Музейного фонда РФ	В течение года	Самонова А.А.	Обновление цифровых изображений - 50 ед.хранения
Текущая работа:			
Ведение музейной учетно-хранительской документации	В течение года	Самонова А.А.	
Подготовка и выдача произведений основного и н.-в. фонда для экспонирования внутри и вне музея	В течение года	Ответственные хранители коллекций	1071 ед.хранения (в соответствии с планом выставочной деятельности музея)
Оформление документации, необходимой для страхования выдаваемых за пределы музея произведений	В течение года	Ответственные хранители коллекций	в соответствии с планом выставочной и реставрационной деятельности музея
Подготовка и выдача произведений основного и н.-в. фонда для научно-исследовательской и реставрационной работы сотрудников музея	В течение года	Ответственные хранители коллекций	100 ед.хранения
Маркировка вновь поступивших предметов основного и научно-вспомогательного фонда	В течение года	Ответственные хранители коллекций Гудкова Е.Е.	75 ед.хранения
Формирование электронного архива учетной документации музея	В течение года	Жмурова М.А. Дадыко Л.В.	300 документов
Сверка музейных коллекций с учетно-хранительской документацией:			
Сверка коллекции предметов, содержащих драг. металлы и драг. камни	IV кв.	Комиссия в составе: Андреева П.В. Гудкова Е.Е. Гудкова К.Е. Абальмасова О.А. Самонова А.А. Мерзляков Ю.А.	126 ед.хранения

Сверка коллекции «Декоративно-прикладное искусство» VIII этап.	В течение года	Абальмасова О.А.	450 ед.хранения
Сверка коллекции «Скульптура»	В течение года	Дынько Е.В.	218 ед.хранения
Внутримузейная сверка коллекции живописи, графики 20-21 веков	В течение года	Комиссия в составе: Самонова А.А. Гудкова Е.Е. Гудкова К.Е. Трофимова А.В. Жмурова М.А. Дадыко Л.В.	300 ед.хранения
Составление информационных отчетов по движению фондов	В течение года	Самонова А.А.	ежемесячно
Работа над картотеками:			
Обновление и дополнение топографической картотеки и топографических описей	В течение года	Ответственные хранители коллекций Самонова А.А.	50 карточек
Обновление инвентарной картотеки	В течение года	Ответственные хранители коллекций Гудкова Е.Е.	50 карточек
Работа по оцифровке фондов, созданию электронной базы данных			
Работа по фотофиксации произведений, перевод музейных предметов в электронный вид	В течение года	Самонова А.А. Гудкова Е.Е. Ёжкин А.В.	100 ед.хранения
Формирование общей базы цифровых изображений музейных предметов (по коллекциям, по персоналиям)	В течение года	Гудкова Е.Е.	100 изображений
Подборка и выдача научным сотрудникам цифровых изображений музейных предметов	В течение года	Гудкова Е.Е.	100 изображений
Перевод учетно-хранительской документации основного и научно-вспомогательного фонда в электронный вид	В течение года	Гудкова Е.Е. Жмурова М.А. Дадыко Л.В.	120 копий документов

РАБОТА ПО РЕСТАВРАЦИИ И КОНСЕРВАЦИИ ПРОИЗВЕДЕНИЙ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
<i>Реставрация 44 произведений</i>			
Станковая масляная живопись	В течение года	Куликов М.Н. Ильин Д.Г. Трофимова А.В.	15 произведений
Станковая темперная живопись	В течение года	Ильин Д.Г. Трофимова А.В.	4 произведения
Графика	В течение года	Гудкова К.Е	9 произведений
Скульптура	В течение года	Талан П.В.	8 произведений
Керамика, стекло, фарфор	В течение года	Мерзляков Ю.А.	8 произведений
<i>Консервация 28 произведений</i>			
Станковая масляная живопись	В течение года	Куликов М.Н. Ильин Д.Г. Трофимова А.В.	15 произведений
Станковая темперная живопись	В течение года	Ильин Д.Г. Трофимова А.В.	2 произведения
Графика	В течение года	Гудкова К.Е	3 произведения
Скульптура	В течение года	Талан П.В.	4 произведения
Керамика, стекло, фарфор	В течение года	Мерзляков Ю.А.	4 произведения
<i>Профилактические работы в отношении 17 произведений</i>			
<i>Реставрация рам</i>	В течение года	Талан П.В. Мерзляков Ю.А.	20 единиц
<i>Работа реставрационного совета</i>	Раз в квартал	Члены реставрационного совета	Не менее 4 заседаний

НАУЧНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Просветительная деятельность на площадках музея:			
Работа Музейно-образовательного центра	В течение года	Ильченко К.И.	Пр. Мира,12
Образовательные программы (7): <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа для молодежной и подростковой аудитории в рамках реализации программы "Пушкинская карта" 2. Программы для взрослой категории посетителей (2 программы) 3. Программа для специалистов музеев и учреждений культуры 4. Программа для детской аудитории музея 5. Программы для детей с ОВЗ (2 программы) 	В течение года	Ильченко К.И., Кистова А.В. Чубыкина Е.И. Жигаев И.Г.	
Курсы повышения квалификации: «Основы кураторства и экспозиционно-выставочной деятельности» (18 часов)	2 квартал 2026	Кожемякина В.Е.	
Культурно-образовательные мероприятия (150): Мастер-классы для взрослых; Мастер-классы для детей; Серия мероприятий «Семейная мастерская «Желтый кружок»; Серия мероприятий «Музей, в котором...» Музейный лекторий: субботний лекторий, тематические лектории (всего не менее 17 лекций); Занятия в рамках образовательных программ.	В течение года	Ильченко К.И.	Пр. Мира,12; Пр. Красноярский рабочий, 68.
Массовые мероприятия (70): Проект «Музыка в музее» Мероприятия в форматах «Ночь музеев» и «Ночь искусств», мероприятия и акции, посвященные международным и всероссийским праздникам	В течение года	Маслова М.А.	
Проект «Музей для всех»: мероприятия по социокультурной адаптации в музее	Декабрь 2026	Аникеева Е.В.	Для людей с ограниченными возможностями, детей из детских домов.
Мероприятия, в рамках проекта	В течение года	Ильченко К.И.,	

«Здесь рады семьям»: проект «Семейный зин»; серия детских и взрослых мастер-классов «Моя семья»; семейная мастерская «Традиции семьи Гадаловых. Вышивка гладью»		Синашова А.Е.	
Мероприятия в рамках программы «Сибирское долголетие»	В течение года	Ильченко К.И., Барсукова Л.С.	
Проект «Образовательная деятельность художественного музея»	В течение года	Ильченко К.И., Кожемякина В.Е. Сотрудники музея	Встречи со студентами, обучающимися по гуманитарным направлениям в рамках прохождения практической подготовки
Интерактивные экскурсии, музейные уроки, занятия, викторины, квесты, игры	В течение года	Сотрудники МОЦ Научные сотрудники музея	
Проведение для членов семей СВО терапии с применением арт-практик	В течение года	Ильченко К.И. Щербина Н.А.	Не реже 2-3 серий программ
Мероприятия, в рамках Года единства народов России: Всероссийская акция «Ночь искусств»; акция бесплатного посещения «День народного единства»	В течение года	Споткай М.В.	
Внемuseumные мероприятия и проекты:			
Проведение лекций вне музея – на разных площадках города	В течение года	Ильченко К.И.	
Проведение мастер-классов вне музея – на разных площадках города	В течение года	Ильченко К.И.	
Внедрение проектов в рамках повышения эффективности производительности труда	В течение года	Ильченко К.И.	
Подготовка и проведение мероприятий в рамках памятных дат, праздников:			
Мероприятия в рамках праздников, в том числе патриотические	В течение года	Сотрудники отдела коммуникации, сотрудники МОЦ	Занятия, лекции, мастер-классы для разной аудитории. Акции бесплатного посещения
Мероприятия в рамках юбилеев деятелей культуры и искусства	В течение года	Сотрудники музея	Музыкально-художественные вечера, лекции, презентации, кураторские экскурсии

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Работа Научно-методического совета музея	Не реже 1 раза в квартал	Чубыкина Е.И.	
Работа Музейного центра творческого развития детей и подростков с различными социальными и физическими возможностями	В течение года	Жигаев И.Г. Ильченко К.И.	Организация работы, взаимодействие с Русским музеем, взаимодействие со школами
Подготовка методических рекомендаций по научно-просветительской работе музея	В течение года	Ильченко К.И. Харченко К.А.	Описание опыта работы над образовательными программами, а также досуговой музейной деятельности
Методические занятия и консультации для сотрудников музея:			
Программа научно-методических семинаров «Молодой музейщик» для молодых сотрудников музея	В течение года	Жигаев И.Г., заведующие отделами	Не реже 1 раза в два месяца
Составление методических разработок музейных уроков и методических рекомендаций по проведению экскурсий по выставкам отдела Русского искусства XVIII - нач. XX вв.	В течение года	Болонкина Е.В., Харченко К.А.	2 методические разработки
Составление методических разработок музейных уроков и методических рекомендаций по проведению экскурсий по выставкам отдела Искусства XX-XXI вв.	В течение года	Симкина Н.В., Харченко К.А.	3 методические разработки
Составление методических разработок музейных уроков и методических рекомендаций по проведению экскурсий по выставкам отдела декоративно-прикладного искусства	В течение года	Абальмасова О.А., Харченко К.А.	3 методические разработки
Разработка и выпуск инструктивно-методических материалов	В течение года	Заведующие отделами	5 методических изданий
Проведение методических семинаров для сотрудников музеев края	В течение года	Заведующие отделами	3 мероприятия
Проведение методических занятий и мастер-классов по выставочной работе для сотрудников музеев края	В течение года	Аристархов В.С.	2 мероприятия на выезде
Методическая помощь по работе программы «КАМИС» и «Госкаталог» сотрудникам музеев Красноярского края	В течение года	Самонова А.А.	

Реализация программ повышения квалификации для музейных специалистов «Основы кураторства и экспозиционно-выставочной деятельности»	2 квартал 2026	Ильченко К.И., Кожемякина В.Е.	Продолжительность программы не менее 16 часов
Проведение инклюзивного практико-ориентированного семинара для сотрудников учреждений культуры и некоммерческих организаций Красноярского края	4 квартал 2026	Ильченко К.И. Аникеева А.В.	Не менее 1 мероприятия
<i>Справочная, аналитическая и информационная работа с музеями края:</i>			
Консультации сотрудников музеев края по сбору и обобщению информации о выставочной деятельности и плановой сверке фондов	В течение года	Аристархов В.С., Самонова А.А.	
Составление информационных и аналитических справок и отчетов о результатах деятельности музея	В течение года	Чубыкина Е.И. Споткай М.В.	

РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Каталог выставки Румяны Внуковой	I квартал	Верхотурова Н.В.	Издание в электронном виде
Альбом «Филимоновская игрушка. Из собрания КХМ им. В.И. Сурикова»	III квартал	Литвинцева А.А.	Издание в электронном виде
Альбом-каталог «Живопись и графика А.П. Лекаренко в собрании КХМ им. В.И. Сурикова»	IV квартал	Толстова Л.С.	Издание
Портретная живопись XX века. Часть 1, советский период	IV квартал	Симкина Н.В.	Подготовка к изданию
Издание об истории научно-просветительной работы в Красноярской художественной галерее в 70-ые гг. XX века	IV квартал	Болонкина Е.В.	Издание
Каталог выставки «Далёкий-далёкий Север»	IV квартал	Симкина Н.В.	Редактирование, издание
Каталог произведений А.Г. Поздеева в собрании КХМ им. В.И. Сурикова	III квартал	Букова М.И.	Издание

РАБОТА ПО ПОЗИЦИОНИРОВАНИЮ МУЗЕЯ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Работа Музейного центра творческого развития детей и подростков с различными социальными и физическими возможностями	В течение года	Ильченко К.И.	пр. Мира, 12
Внедрение коробочного решения в рамках программы «Производительность труда»	Январь - сентябрь	Маслова М.А., Споткай М.В., Ильченко К.И.	
<i>Взаимодействие со СМИ:</i>			
Размещение информации о музее, музейных коллекциях, выставках и мероприятиях на ТВ, радио, в газетах, журналах (в т.ч. интервью, заметок, статей)	В течение года	Маслова М.А.	Во взаимодействии с кураторами выставок, кураторами мероприятий и заведующими научными отделами
Размещение информации о выставках и мероприятиях на портале Культура.РФ	В течение года	Споткай М.В.; Овсянникова Е.Н.	Во взаимодействии с кураторами выставок, кураторами мероприятий и заведующими научными отделами
Размещение информации о музее, музейных коллекциях, выставках и мероприятиях на электронных ресурсах	В течение года	Споткай М.В.; Овсянникова Е.Н.	Во взаимодействии с кураторами выставок, кураторами мероприятий и заведующими научными отделами
Написание и рассылка пресс-релизов, новостных заметок, подборок, пост-релизов о музейных выставках и мероприятиях по каналам медиа	В течение года	Маслова М.А.; Овсянникова Е.Н.	Во взаимодействии с кураторами выставок, кураторами мероприятий и заведующими научными отделами
Организация интервью на радио, новостных сюжетов на ТВ, пресс-подходов, интервью для печатных и электронных СМИ	В течение года	Маслова М.А.; Овсянникова Е.Н.	В соответствии с планом выставочной работы
Позиционирование музея в соц. сетях, в сети Интернет	В течение года	Маслова М.А.; Овсянникова Е.Н.	
<i>Работа по привлечению в музей целевой аудитории:</i>			
Участие во Всероссийской акции «Ночь музеев»	Май	Маслова М.А.	
Участие во Всероссийской акции «Ночь искусств»	Ноябрь	Маслова М.А.	
Разработка рекламных кампаний для аудитории Пушкинской карты	В течение года	Маслова М.А.; Овсянникова Е.Н.; Смирнов В.С.; Ильченко К.И.	
Разработка и проведение PR-	В течение года	Маслова М.А.;	

акций		Смирнов В.С.; Овсянникова Е.Н.	
Составление орг.планов, написание сценариев, координация мероприятий	В течение года	Маслова М.А.; Споткай М.В.; Пушина С.М.	
Техническое сопровождение, видео- и фотофиксация мероприятий, проводимых в музее и вне музея	В течение года	Маслова М.А.; Смирнов В.С.	
Составление электронных презентаций	В течение года	Смирнов В.С.	
Работа с образовательными учреждениями города	В течение года	Ильченко К.И.	
Маркетинговая деятельность:			
Анализ заполненных бланков, полученных в результате анкетирования посетителей музея на кассах музея, с целью выявления каналов коммуникаций аудиторий разного пола / возраста / района проживания	I – II квартал	Споткай М.В.	Совместно с музейными кассирами
Разработка и проведение маркетингового исследования с целью понимания поведения и предпочтений в социальных сетях аудитории возрастом от 18 до 22 лет	I квартал	Овсянникова Е.Н.	Совместно с маркетинговым агентством Lama Media
Мониторинг востребованности музейных предложений	В течение года	Маслова М.А., Споткай М.В.	
Анализ потребностей посетителей, прогноз их состава, в т.ч. с учетом сезона	В течение года	Маслова М.А., Споткай М.В.	
Мониторинг деятельности музеев города и края по организации мероприятий	В течение года	Маслова М.А., Пушина С.М.	
Рекламная деятельность:			
Рекламно-полиграфическое сопровождение выставок	В течение года	Маслова М.А.; Смирнов В.С.	В соответствии с планом экспозиционно-выставочной работы
Печать и рассылка пригласительных билетов, листовок, флаеров, информационных изданий к мероприятиям и выставкам	В течение года	Маслова М.А., Смирнов В.С.; Споткай М.В.; Пушина С.М.	
Изготовление и прокат видео- роликов о музейных выставках и проектах	В течение года	Маслова М.А.; Смирнов В.С.; Споткай М.В.; Овсянникова Е.Н.	

РАБОТА БИБЛИОТЕКИ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Заполнение электронного каталога библиотеки в системе Ирбис -64	В течение года	Барсукова Л.С.	Не менее 250 единиц в квартал
Комплектование книжного фонда библиотеки через Краевой бибколлектор и книжные магазины, Оформление подписки на периодические издания	В течение года	Барсукова Л.С.	Не менее 100 единиц в год
Работа по обеспечению научных сотрудников книгами и журналами из фонда музейной библиотеки и через отдел МБА Краевой научной универсальной библиотеки.	В течение года	Барсукова Л.С.	
Обработка новых поступлений литературы: - внесение в книгу суммарного учета; - внесение в инвентарную книгу; - штемпелевание; - классификация; - описание для систематического и алфавитного каталогов; - регистрация газет и журналов.	В течение года	Барсукова Л.С.	Не менее 100 единиц в год
Продолжение работы над составлением систематической картотеки на периодические издания, картотеки каталогов художественных выставок	В течение года	Барсукова Л.С.	
Поддержание расстановки книжного фонда библиотеки согласно разделам таблиц классификации систематического и алфавитного каталогов	В течение года	Барсукова Л.С.	
Подбор литературы для научных сотрудников для всех видов и форм работы (экскурсионно-методическая, лекционная, научная, реставрационная и т. д.)	В течение года	Барсукова Л.С.	

КОМАНДИРОВКИ

Место назначения, цель	Предварительные сроки/даты	Кол-во дней	ФИО и должность направляемого сотрудника
1	2	3	4
<p>с. Абрамцево, Московская обл.</p> <p>Прием-передача музейных предметов с выставки «Сибирская легенда. Хворостовский», Государственный историко-художественный и литературный музей-заповедник Абрамцево</p>	Февраль 2026	6 дней	Абальмасова О.А., заведующий отделом декоративно-прикладного искусства
<p>г. Нижний Новгород</p> <p>Прием-передача музейных предметов с выставки «Сибирская легенда. Хворостовский», Нижегородский государственный художественный музей</p>	Февраль 2026	4 дня	Самонова А.А., заведующий сектором учета отдела хранения и учета фондов
<p>г. Екатеринбург</p> <p>Прием-передача музейных предметов с выставки «Сибирская легенда. Хворостовский», Екатеринбургский музей изобразительных искусств</p>	Февраль 2026	3 дня	Гудкова К.Е., художник-реставратор
<p>г. Нижний Новгород</p> <p>Национальный межмузейный проект «Автор неизвестен», Нижегородский государственный художественный музей</p>	Февраль 2026	5 дней	Борисова А.А., научный сотрудник отдела русского искусства XVIII-нач. XX в.
<p>г. Новосибирск</p> <p>Изучение опыта экспозиционно-выставочной деятельности на примере Новосибирского государственного художественного музея, ознакомление с экспозицией выставочного проекта «Сны Сибири», Новосибирский</p>	Март 2026	4 дня	Сотрудники отдела экспозиционно-выставочной деятельности, 2 человека

государственный художественный музей			
г. Иркутск Изучение опыта экспозиционно-выставочной деятельности на примере Иркутского областного художественного музея, ознакомление с экспозицией выставочного проекта «Сны Сибири», Иркутский областной художественный музей	Март 2026	4 дня	Сотрудники отдела экспозиционно-выставочной деятельности, 2 человека
г. Енисейск Участие в научно-практической конференции «I Енисейские чтения – 2026», Енисейский историко-архитектурный музей-заповедник им. А. И. Кытманова	14-15 мая 2026	4 дня	Научные сотрудники, 2 человека
г. Москва Международный фестиваль «Интермузей БРИКС», Государственная Третьяковская галерея	20-23 мая 2026	5 дней	Кистова А.В., директор
г. Архангельск XXX ежегодная конференция АДИТ- 2026	7-10 июня 2026	7 дней	Кистова А.В., директор
г. Городец, Нижегородская область Научно-исследовательская экспедиция	Июнь-август 2026	9 дней	Абальмасова О.А., заведующий отделом декоративно-прикладного искусства
г. Москва Изучение опыта ведущих культурных институций в части создания просветительских программ (Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина, Дом культуры ГЭС-2, Дом творчества Переделкино и д.р.)	Июнь-август 2026	5 дней	Сотрудник отдела «Музейно-образовательный центр», 1 человек
г. Москва Участие в проекте «Музейные маршруты России»	III квартал 2026	5 дней	Научные сотрудники, 1 человек
г. Санкт-Петербург	III квартал	5 дней	Кистова А.В.,

Участие в XII Санкт-Петербургском международном форуме объединенных культур	2026		директор; Чубыкина Е.И., заместитель директора по научной работе
г. Санкт-Петербург Форум инклюзивных практик, Государственный Русский музей	Сентябрь 2026	5 дней	Аникеева Е.В., старший научный сотрудник (инклюзия)
г. Омск Участие во Всероссийской научной конференции «Декабрьские диалоги», Музей им. М.А. Врубеля	Декабрь 2026	2 дня	Болонкина Е.В., заведующий отделом русского искусства XVIII – начала XX в.
г. Минусинск Участие в Международной научно-практической конференции «Мартьяновские чтения», Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартянова	Декабрь 2026	2 дня	Ломанов П.В., старший научный сотрудник русского искусства XVIII – начала XX в.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Наименование	Дата проведения	Кол-во человек	ФИО и должность направляемого сотрудника
1	2	3	4
<p>г. Санкт-Петербург, Курсы повышения квалификации в Государственном Русском музее</p>	I квартал 2026	6 дней	Верхотурова Н.В., научный сотрудник отдела искусства XX-XXI вв.
<p>г. Санкт-Петербург Индивидуальная стажировка по реставрационной работе в Государственном Русском музее</p>	II квартал 2026	16 дней	Сотрудник отдела реставрации и консервации музейных предметов, 1 человек
<p>г. Санкт-Петербург Программа дополнительного профессионального образования «Организация и развитие музейных библиотек в современных условиях. Методика работы с редкими изданиями», Государственный музей истории религии</p>	23-26 сентября 2026	6 дней	Барсукова Л.С., библиотекарь
<p>г. Санкт-Петербург Учёт и хранение в художественном музее, Государственный Русский музей</p>	IV квартал 2026	6 дней	Дадыко Л.В., старший научный сотрудник сектора учета отдела хранения и учета музейных предметов

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Ведение и архивирование кадровой документации	В течение года	Е.С. Терехова	
Составление табелей учета рабочего времени			
Формирование и обновление личных дел сотрудников, подготовка трудовых договоров, дополнительных соглашений к ним. Составление и сдача отчетов в Росстат, в Пенсионный Фонд, центр занятости населения. Подготовка информации и документов по осуществлению воинского учета в учреждении			
Регистрация входящих и исходящих документов	В течение года	Н.А. Коротких	
Ведение судебных дел музея в судах общей юрисдикции, арбитражных судах	В течение года	И.С. Михеев	
Представление интересов музея в государственных органах			
Оформление, сопровождение и согласование юридически значимых документов музея			
Составление плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной и плановые периоды и контроль за расходом денежных средств в соответствии с ним	В течение года	Н.А. Калинина	
Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)			
Составление статистических отчетов и планов	В течение года	Н.А. Калинина	
Проверка контрактов, договоров, соглашений, расшифровок к контрактам			
Обработка банковских документов	В течение года	Н.А. Калинина	
Прием и подготовка первичных документов к оплате (счета-фактуры, товарные накладные, акты)			

Инвентаризация товарно-материальных ценностей	1 раз в год	Инвентаризационная комиссия	
<i>Деятельность по организации закупок</i>			
Составление и ведение планов-графиков закупок по 44-ФЗ, составление положений и планов закупок по 223-ФЗ, ведение реестра закупок малых объёмов учреждения, разработка документации для проведения торгов, её согласование с учредителем и контрольными органами, подготовка разъяснений для участников торгов, регистрация и публикация контрактов и договоров по результатам проведения торгов и договоров с единственным исполнителем, подлежащих регистрации, на официальном сайте РФ для размещения информации о размещении заказа, подготовка и составление и согласование проектов контрактов с победителями электронных аукционов, открытых конкурсов и других торговых процедур, ведение ежемесячной отчетности по договорам по 223-ФЗ, отчетности по СМП по 44-ФЗ, отчеты по закупкам для учредителя	В течение года	Н.А. Калинина	
Охрана труда. Проведение вводного инструктажа со вновь принятыми сотрудниками; ведение журналов. Обучение по охране труда единой комиссией КХМ им. В.И. Сурикова в учебном центре в связи с изменениями в законодательстве/ Проведение периодического медосмотра сотрудникам. Проведение производственного контроля на рабочих местах согласно ППК КХМ им. В.И. Сурикова. Обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты согласно утвержденному Перечню. Обеспечение сотрудников смывающими и/или обезвреживающими средствами согласно утвержденному Перечню.	В течение года	С.В. Буторин	
<i>Работа по сохранению объектов культурного наследия (памятников архитектуры)</i>			

Мониторинг состояния памятников архитектуры, подготовка заданий для выполнения работ по сохранению ОКН, документации, обосновывающей проведение работ на памятнике, разрешительной и отчётной документации.	В течение года	Н.А. Калинина	
<i>Обеспечение безопасности</i>			
Организация мероприятий для обеспечения безопасности и сохранности временных выставок (импорт, экспорт), в том числе, оформление страховки, обеспечение надлежащей упаковки, транспортировки и распаковки экспонатов, приведение в соответствие выставочных залов и экспозиционного оборудования с условиями направляющей стороны. При организации выставок за рубежом приведение в соответствие условий выдачи экспонатов нормам российского законодательства и обычаям делового оборота о безопасности	В течение года	Е.А. Новохацкий	Совместно с кураторами выставок
Подготовка актов о состоянии технических средств охраны, подлежащих списанию и замене на новые	I квартал	Е.А. Новохацкий	
Проведение комиссионных обследований состояния укреплённости музейных объектов	I полугодие	Е.А. Новохацкий	Совместно с УВО
Поддержание ОС и ОПС в рабочем состоянии	В течение года	Е.А. Новохацкий	

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4
Обеспечение учреждения коммунальными услугами, услугами связи и интернета (заключение контрактов)	В течение года	Медведев П.М.	
Транспортное обеспечение работы музея (ведение журналов: учета путевых листов и инструктажей по безопасности дорожного движения, заключение контрактов, контроль за состоянием транспортного средства, диспетчеризация маршрутов)	В течение года	Медведев П.М. Хнытиков В.Н. Тишаков И.А.	
Обеспечение деятельности структурных подразделений (заключение контрактов и договоров на поставку товаров и оказание услуг, ведение учета материальных запасов)	В течение года	Медведев П.М.	
Обеспечение санитарных условий служебных помещений и мест общего пользования, уборка прилегающей территории музея	В течение года	Медведев П.М.	
Обеспечение экспозиционно-выставочной деятельности (перевозка витрин, картин, экспонатов, ящиков, подиумов; погрузочно-разгрузочные работы)	В течение года	Дорофеев В.И. Хнытиков В.Н. Тишаков И.А. Илюхин П.Н.	
Обслуживание сантехнического оборудования	В течение года	Илюхин П.Н.	
Электромонтажные работы	В течение года	Шамилов И.А.	
Учет и списание ТМЦ (Ведение учета и списание материальных запасов на нужды учреждения)	В течение года	Медведев П.М.	
Выдача полиграфической и сувенирной продукции (Осуществление приема на склад и выдача на кассы полиграфической и сувенирной продукции)	В течение года	Медведев П.М.	
Расчёт планируемого потребления ресурсов (электроэнергия, тепло, вода) и заключение соответствующих контрактов поставки вышеуказанных ресурсов на следующий календарный год.	Ноябрь – декабрь	Медведев П.М.	
Подготовка и заключение	Ноябрь –	Медведев П.М.	

контрактов на аварийное обслуживание систем жизнеобеспечения учреждения и обсаживания тепло измерительного комплекса	декабрь		
Составление технических заданий и проверка проектно-сметной документации по ремонтно-строительным работам	В течение года	Медведев П.М.	
Контроль за техническим состоянием зданий и технологического оборудования	В течение года	Медведев П.М.	
Подготовка к отопительному сезону	Май – август	Медведев П.М.	
Контроль за проведением мероприятий по энергосбережению и экономии тепла зданий	В течение года	Медведев П.М.	
Контроль за сроками, объёмами и качеством ремонтно-строительных работ	В течение года	Медведев П.М.	
Контроль за состоянием пожарной безопасности	В течение года	Медведев П.М.	
Ведение журналов по техническому состоянию зданий	В течение года	Медведев П.М.	